



BREJO DA MADRE DE DEUS - PE

Prefeitura Municipal do Brejo da Madre de Deus

LEI MUNICIPAL Nº 387/2015

Brejo da Madre de Deus-PE, 16 de dezembro de 2015.

Ementa: Dispõe sobre a Revisão do Plano Plurianual para o período de 2014 a 2017, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS, Estado de Pernambuco, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com o artigo 124, § 1º, inciso IV da Constituição Estadual, alterada pela Emenda Constitucional nº 31, de 27 de junho de 2008, **FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI MUNICIPAL:**

Art. 1º Esta Lei institui a Revisão do Plano Plurianual para o quadriênio 2014/2017, em cumprimento ao disposto no art. 165, parágrafo 1º, da Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, ações e metas para as despesas de capital e as delas decorrentes, e para as relativas a programas de ação continuada.

Art. 2º O Poder Executivo, no período de vigência deste Plano, executará os Programas nele constantes, dando-lhes prioridade em relação a novos que venham a surgir no seu período de implementação.

Art. 3º O Plano Plurianual é estruturado por programas dos Poderes Legislativo e Executivo, harmonizados com os objetivos e as orientações estratégicas de governo.



BREJO DA MADRE DE DEUS - PE

Prefeitura Municipal do Brejo da Madre de Deus

Art. 4º Para cumprimento das legislações que disciplinam o Plano Plurianual e para efeito desta Lei, entende-se por:

I - programa: conjunto articulado de ações visando à concretização de um objetivo comum, sendo mensurado por indicadores e desdobrando-se em:

a. Programa Finalístico: resulta em bens e/ou serviços ofertados diretamente à sociedade;

b. Programa de Gestão de Políticas Públicas: abrange ações de gestão de governo relacionadas à formulação, coordenação, supervisão, avaliação e divulgação de políticas públicas, e;

c. Programa de Apoio Administrativo: engloba ações de natureza tipicamente administrativa.

II - objetivo: expressa a busca do resultado que se quer alcançar, ou seja, a transformação da situação-problema que é o objeto da intervenção do programa;

III - justificativa: descreve os desafios ou as demandas que o programa deve solucionar ou atender, identificando as suas principais causas, bem como a contribuição esperada para o alcance dos objetivos estratégicos do governo;

IV - ação: operações das quais resultam bens e serviços que concorrem para atender aos objetivos de um programa, classificando-se em:

a. projeto: conjunto de operações limitado no tempo, e das quais resulta um produto;

b. atividade: conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto;

c. operação especial: as despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

d. parcerias: ações executadas com instituições privadas e outros entes da Federação.

Art. 5º A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como, a inclusão de novos programas, serão propostos pelo Poder Executivo, por meio de



BREJO DA MADRE DE DEUS - PE

Prefeitura Municipal do Brejo da Madre de Deus

Projeto de Lei de Revisão Anual ou mediante Projeto de Lei específico de alteração da Lei do Plano Plurianual.

Art. 6º A Lei de Diretrizes Orçamentárias também poderá promover ajustes como a inclusão, alteração ou exclusão de programas no Plano Plurianual, ao estabelecer as prioridades para o exercício seguinte, desde que em consonância com os objetivos apresentados nesta Lei, mantendo estes ajustes nos exercícios subsequentes.

Art. 7º A inclusão, exclusão e alteração de ações nos programas do Plano Plurianual poderão ocorrer também por intermédio da Lei Orçamentária Anual e seus créditos especiais, apropriando-se ao respectivo programa as modificações consequentes.

Parágrafo único. De acordo com o disposto no caput deste artigo fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias às alterações de valor ou outras modificações efetuadas na Lei Orçamentária Anual.

Art. 8º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

Art. 9º Os valores consignados a cada ação no Plano Plurianual são referenciais e não se constituem em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e seus créditos adicionais.

Art. 10. Os programas do Plano Plurianual serão anualmente avaliados.

§ 1º A avaliação dos programas do Plano Plurianual referida no caput será coordenada pela Secretaria de Finanças ou Planejamento, que expedirá normas e instruções sobre o processo.



BREJO DA MADRE DE DEUS - PE

Prefeitura Municipal do Brejo da Madre de Deus

Art. 11. As codificações de programas e ações deste Plano serão observadas nas Leis de Diretrizes Orçamentárias e seus créditos adicionais e nas Leis de Revisão do PPA.

Art. 12. O Poder Executivo fica autorizado a:

I - alterar o órgão responsável por programas e ações;

II - adequar a meta física da ação orçamentária às alterações do seu valor, produto, ou unidade de medida, efetuadas pelas leis orçamentárias anuais e seus créditos adicionais, que alterem o Plano Plurianual.

Art. 13. - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 16 de Dezembro de 2015.


JOSÉ EDSON DE SOUSA

Prefeito Constitucional

BREJO DA MADRE DE DEUS - PE

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 01.01

Nome: DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO LEGILASTIVA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
CAMARA MUNICIPAL

OBJETIVO: Permitir o regular funcionamento das atividades do Poder Legislativo, fiscalizar e controlar os atos dos agentes do poder público e desempenhar as demais atribuições constitucionais e regimentais.

JUSTIFICATIVA: Desempenha ela, além da função legislativa, típica e predominante, mais a de fiscalização e controle da conduta político-administrativo do Poder Executivo.

Classificação Funcional:

Função: 01- Legislativa

Sub-função: 031-Ação Legilastiva;
124-Controle Interno;

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1001- AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO UTILITÁRIO;	80.000,00	80.000,00	80.000,00	84.000,00
1002- AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS;	50.000,00	50.000,00	50.000,00	53.000,00
1003- OBRAS DE MELHORIA NO PRÉDIO DA CÂMARA;	50.000,00	50.000,00	50.000,00	53.000,00
1004- EQUIPAR O SCI DO PODER LEGISLATIVO;	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00
2001- CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA - RPPS;	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.000,00
2002- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS;	1.030.000,00	1.100.000,00	1.150.000,00	1.208.000,00
2003- MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS;	1.055.000,00	1.135.000,00	1.244.000,00	1.307.000,00
2004- DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES;	15.000,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00
2005- DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL;	5.000,00	5.000,00	4.000,00	5.000,00
2006- CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA - RGPS;	280.000,00	300.000,00	340.000,00	357.000,00
2007- PREVIDÊNCIA SOCIAL A INATIVOS;	5.000,00	6.000,00	5.000,00	6.000,00
2008- CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES REPRESENTATIVAS;	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
2009- CONCESSÃO DE REPRESENTAÇÃO DO PRESIDENTE;	85.000,00	100.000,00	120.000,00	126.000,00
2010- MANUTENÇÃO DO SCI DO PODER	45.000,00	48.000,00	30.000,00	32.000,00
TOTAL	2.717.000,00	2.911.000,00	3.110.000,00	3.272.000,00

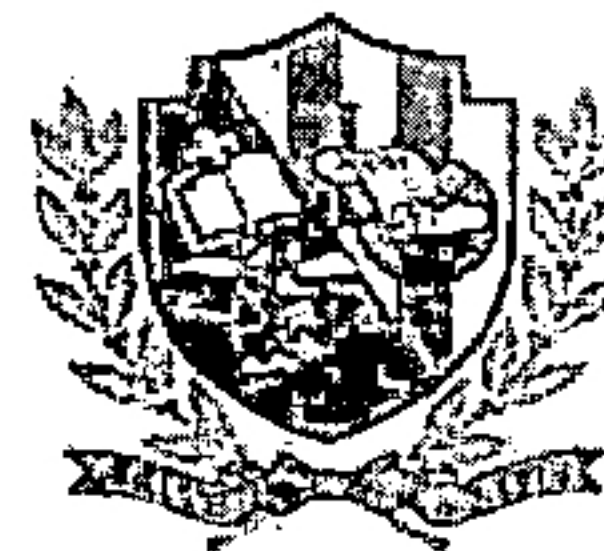
FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

(Handwritten signature)

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 04.01

Nome: COMUNICAÇÃO GOVERNAMENTAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Promover Ações de Comunicação do Governo com a Comunidade no Âmbito Social.

JUSTIFICATIVA: Os Princípios Constitucionais da Publicidade e da Transparência, necessitam serem cumpridos por meio de um programa específico.

Classificação Funcional:
Função: 04-Administração Sub-função: 131-Comunicação Social

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2013-DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL, IMPRESSOS E PUBLICAÇÕES DIVERSAS;	197.000,00	25.000,00	58.000,00	61.000,00
TOTAL	197.000,00	25.000,00	58.000,00	61.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 04.02

Nome: MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Informatizar os órgãos e unidades administrativas, melhorando o atendimento ao público e a qualidade dos serviços.

JUSTIFICATIVA: Atualmente a informação é fundamental para a tomada de decisões, mais do que isso, a rapidez e a confiabilidade com que essa informação chega até os gestores para que possam direcionar as suas decisões e estabelecendo uma conectividade com a população.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;
128-Formação de Recursos Humanos;

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1013-EXECUÇÃO DE OBRAS VOLTADAS PARA CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO SEDE;	1.000,00	20.000,00	10.000,00	11.000,00
2029-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DE RH;	4.000,00	20.000,00	21.000,00	23.000,00
TOTAL	5.000,00	40.000,00	31.000,00	34.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Unidades Informatizadas

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**

PROGRAMA Nº 04.03



Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Prover a Administração Municipal de meios administrativos eficazes e eficientes para realização de suas atividades.

JUSTIFICATIVA: O programa possibilitará a Administração Municipal a contratar consultorias e assessorias especializadas para modernizar os serviços e aperfeiçoar os controles.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração;

Sub-função: 122-Administração Geral;
123-Administração Financeira e
124-Controle Interno

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2011-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO GABINETE;	646.000,00	932.000,00	627.000,00	659.000,00
2015-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA;	78.000,00	68.000,00	105.000,00	111.000,00
2016-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONTROLE INTERNO;	229.000,00	82.000,00	91.000,00	96.000,00
2017-GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE GOVERNO;	420.000,00	371.760,61	1.121.708,23	1.173.000,00
2019-MANUTENÇÃO DAS ATIV. DO DEPARTAMENTO DE MATERIAL E BENS;	16.000,00	30.000,00	60.000,00	63.000,00
2020-IMPLANT. DO SIST. CONTROLE DE PATRIMÔNIO MUNICIPAL;	3.000,00	50.000,00	16.000,00	17.000,00
2021-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL;	1.326.000,00	1.678.000,00	5.157.000,00	5.415.000,00
2023-PARTICIPAÇÕES EM CONSÓRCIOS PÚBLICOS;	3.000,00	139.625,00	36.000,00	38.000,00
2024-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AOS CONSELHOS MUNICIPAIS;	6.000,00	24.000,00	13.000,00	14.000,00
TOTAL	2.727.000,00	3.375.385,61	7.226.708,23	7.586.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Servidores capacitados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 04.03

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Prover a Administração Municipal de meios administrativos eficazes e eficientes para realização de suas atividades.

JUSTIFICATIVA: O programa possibilitará a Administração Municipal a contratar consultorias e assessorias especializadas para modernizar os serviços e aperfeiçoar os controles.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração;

Sub-função: 122-Administração Geral;
123-Administração Financeira e
124-Controle Interno

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2025- REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS EM PARCERIAS NAS ÁREAS DE JUSTIÇA, DEF. CIVIL E SEGURANÇA;	4.000,00	18.000,00	9.000,00	10.000,00
2026-COOPERAÇÃO E APOIO ÀS INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS E DE INTERESSE SOCIAL;	1.000,00	20.000,00	70.000,00	74.000,00
2028-GESTÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE PESSOAL;	64.000,00	55.000,00	112.000,00	118.000,00
2030-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO DEPART. DE CONTABILIDADE E PLANEJAMENTO	225.000,00	271.000,00	464.000,00	488.000,00
2032-PAGAMENTO DE DESPESAS COM OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS;	226.000,00	150.000,00	300.000,00	315.000,00
2033-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO;	139.000,00	105.000,00	313.000,00	329.000,00
2034-VIABILIZAR A COBRANÇA DE TRIBUTOS, ATRAVÉS DA QUALIFICAÇÃO DE MÃO DE OBRA;	3.000,00	13.000,00	7.000,00	8.000,00
2035-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO DE TESOIRO MUNICIPAL;	37.000,00	27.000,00	111.000,00	117.000,00
TOTAL	699.000,00	659.000,00	1.386.000,00	1.459.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Servidores capacitados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 04.90

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO CONIAPE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Potencializar a cooperação entre os entes federados, com intuito de equilibrar os problemas que são colocados a administração pública, atendendo as diversas necessidades da população.

JUSTIFICATIVA: As ações consorciais é uma maneira de resolver demandas que isoladamente, , um determinado município possa ter dificuldades para solucionar os problemas. Uma vez que envolve vários esforços, necessitando de comprometimento dos entes participantes.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1126-MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA (CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO) DA SEDE DO CONIAPE;	-	937,50	416,66	500,00
1127-AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA O CONIAPE - RATEIO;	-	9.375,00	1.250,00	2.000,00
1128-AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA A SEDE DO CONIAPE;	-	937,50	416,66	500,00
2165-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO CONIAPE;	-	107.250,00	93.083,36	98.000,00
TOTAL	-	118.500,00	95.166,68	101.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Número de pessoas beneficiadas.

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 06.01

Nome: PREVENÇÃO E COMBATE A CRIMINALIDADE E VIOLÊNCIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE SEGURANÇA

OBJETIVO: Proporcionar à cidade de Brejo da Madre de Deus segurança eletiva e contínua, promovendo ações integradas de prevenção, defesa, proteção ao cidadão, constituída de forma participativa e articulada.

JUSTIFICATIVA: A criminalidade e a violência decorrente, fruto de atitudes antisociais, requerem uma pronta ação do município, visando a proteção da sociedade por meio da conquista de níveis de segurança aceitáveis.

Classificação Funcional:
Função: 04-Administração
Sub-função: 122-Administração Geral;

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2012-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GUARDA MUNICIPAL;	77.000,00	66.000,00	87.000,00	92.000,00
2018-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA;	8.000,00	17.000,00	22.000,00	24.000,00
TOTAL	85.000,00	83.000,00	109.000,00	116.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro Municipal

INDICADOR:

[Handwritten signature]

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 09.01

Nome: GESTÃO PREVIDENCIÁRIA



ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS

OBJETIVO: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

JUSTIFICATIVA: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração;

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: Servidores Ativos, Inativos, Pensionistas e dependentes do RPPS.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1123- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DO IPRESB - FUNDO FINANCEIRO;	3.000,00	10.000,00	300.000,00	315.000,00
2160-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES VINCULADAS A GESTÃO ADMINISTRATIVA DO IPRESB - FUNDO FINANCEIRO;	265.000,00	335.000,00	338.000,00	355.000,00
2161-CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS - FUNDO FINANCEIRO;	3.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00
TOTAL	271.000,00	350.000,00	644.000,00	677.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Índice de servidores beneficiados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 16.01

Nome: DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Melhorar as condições habitacionais da população carente.

JUSTIFICATIVA: A construção de casas populares contribui para o resgate da cidadania em virtude de uma melhor qualidade de vida.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: População de baixa renda.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2101- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL;	-	6.000,00	16.000,00	17.000,00
TOTAL	-	6.000,00	16.000,00	17.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Índice de Famílias Beneficiadas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 06.02

Nome: FORTALECIMENTO DA DEFESA CIVIL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE SEGURANÇA

OBJETIVO: Combater a criminalidade desenvolvendo ações de prevenção, ordenamento social e segurança pública.

JUSTIFICATIVA: A criminalidade e a violência decorrente, fruto de atitudes antissociais, requerem uma pronta ação do município, visando a proteção da sociedade por meio da conquista de níveis de segurança aceitáveis.

Classificação Funcional:

Função:
06-Segurança Pública

Sub-função:
182-Defesa Civil

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2014-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES VINC. AO PROG. DE COOP. TECN. E FINANC COM O ESTADO;	3.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
TOTAL	3.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.01

Nome: GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Implementar o Sistema Único de Assistência Social – SUAS no município de Brejo da Madre de Deus.

JUSTIFICATIVA: Considerando os avanços que a Assistência Social no Brasil vem produzindo no tocante a busca pela superação da benemerência e assistencialismo em direção a Assistência Social como política pública de garantia de direitos e proteção social, tem-se como urgente para o município de Brejo da Madre de Deus a adequação de suas ações em direção a efetivação do SUAS no município.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 122-Administração Geral;
241-Assistência ao Idoso;
243-Assistência à Criança e ao Adolescente;
244-Assistência Comunitária;
306-Alimentação e Nutrição;
333-Empregabilidade;

Público-Alvo: Profissionais do SUAS e população em vulnerabilidade social.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1111-EXECUÇÃO DE OBRAS DESTINADAS ÀS AÇÕES DE ATENÇÃO À CRIANÇA;	70.000,00	100.000,00	20.000,00	21.000,00
2135-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS SOCIAIS E ADMINISTRATIVOS;	154.000,00	343.000,00	764.000,00	803.000,00
2137-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA À CRIANÇA;	15.000,00	270.000,00	55.000,00	58.000,00
2138-ASSISTÊNCIA ÀS FAMÍLIAS CARENTES E PESSOAS NECESSITADAS;	15.000,00	46.000,00	34.000,00	36.000,00
2139-ASSIST. À POPULAÇÃO POR ENCHENTES E OUTRAS SITUAÇÕES EMERG. E CALAMITOSAS;	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
2140-IMPLANTAÇÃO E MANUTENC. DO PROGR. ALIMENTOS PARA TODOS;	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00
2151-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - SAN;	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
2152-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA PERNAMBUCO NO BATENTE;	3.000,00	3.000,00	8.000,00	9.000,00
2153-APOIO ÀS ENTIDADES SOCIAIS E SEM FINS LUCRATIVOS QUE ATUAM NO MUNICÍPIO;	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
2281-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO	-	-	20.000,00	21.000,00
TOTAL	276.000,00	781.000,00	920.000,00	971.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências.

INDICADOR:

Funcionamento da Assistência Social Municipal compatível com o SUAS

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.02

Nome: FORTALECIMENTO DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

JUSTIFICATIVA: Visando à consolidação de uma rede de proteção social aos segmentos da população em situação de vulnerabilidade à pobreza e à exclusão social quanto pelos serviços por eles acompanhados/monitorados.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 242-Assistência ao Portador de Deficiência;
243-Assistência à Criança e ao Adolescente;
244-Assistência Comunitária

Público-Alvo: Conselhos Municipais vinculados a Assistência Social

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1120-CONSTRUÇÃO DO CENTRO COMUNITÁRIO PARA ATIVIDADES DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGD;	20.000,00	35.000,00	30.000,00	32.000,00
1250-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DO CRAS-CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL;	-	-	30.000,00	32.000,00
1251-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DO CREAS-CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL;	-	-	40.000,00	42.000,00
1252-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE SCFV-SERVIÇO DE CONV. E FORTAL. DE VÍNCULO;	-	-	40.000,00	42.000,00
2136-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA PPD E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS;	45.000,00	25.000,00	27.000,00	28.000,00
2141-SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS;	20.000,00	193.000,00	343.000,00	361.000,00
2142-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA CENTRO DE JUVENTUDE - CJ;	99.000,00	133.000,00	106.000,00	112.000,00
TOTAL	184.000,00	386.000,00	616.000,00	649.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências

INDICADOR:

Conselhos ativos

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.02

Nome: FORTALECIMENTO DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

JUSTIFICATIVA: Visando à consolidação de uma rede de proteção social aos segmentos da população em situação de vulnerabilidade à pobreza e à exclusão social, quanto pelos serviços por eles acompanhados/monitorados.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 242-Assistência ao Portador de Deficiência;
243-Assistência à Criança e ao Adolescente;
244-Assistência Comunitária

Público-Alvo: Conselhos Municipais vinculados a Assistência Social

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2143-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-CCA I;	151.000,00	80.000,00	51.000,00	54.000,00
2144-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO À CRIANÇA EM SITUAÇÃO DE RISCO;	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
2145-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE PRESTAÇÃO CONTINUADA - BPC;	25.000,00	23.000,00	31.000,00	33.000,00
2146-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA;	247.000,00	229.000,00	323.000,00	340.000,00
2147-MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS;	322.000,00	303.000,00	438.000,00	460.000,00
2148-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA CASA DE PASSAGEM;	31.000,00	28.000,00	29.000,00	31.000,00
2149-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE FUNCIONAMENTO DO PROGRAMA CREAS;	116.000,00	173.500,00	158.000,00	166.000,00
2150-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGD SUAS;	58.000,00	47.000,00	56.000,00	59.000,00
2280-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PETI;	-	-	40.000,00	42.000,00
TOTAL	954.000,00	887.500,00	1.130.000,00	1.190.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências

INDICADOR:

Conselhos ativos

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.04

Nome: FORTALECIMENTO DOS DIREITOS DA CIDADANIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Garantir o acesso aos direitos e proteção social, promovendo a socialização, fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

JUSTIFICATIVA: Desenvolver ações de promoção, garantia e defesa do direitos humanos de cidadania

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 243-Assistência à Criança e ao Adolescente

Público-Alvo: População idosa e seus familiares.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

ações a serem realizadas	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2155-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES VINCULADAS AO PROGRAMA DE APOIO AOS CONSELHOS;	90.000,00	13.000,00	53.000,00	56.000,00
2156-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES VINCULADAS AO PROGRAMA DE CAMPANHAS EDUCATIVAS;	17.000,00	30.000,00	31.000,00	33.000,00
2157-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE LIBERDADE ASSISTIDA;	4.000,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00
2158-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO FUNDECA;	135.000,00	83.000,00	84.000,00	88.000,00
2159-SUBVENÇÕES SOCIAIS ÀS ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS;	8.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00
TOTAL	254.000,00	158.000,00	201.000,00	212.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.05

Nome: PROGRAMA CONSORCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Potencializar a cooperação entre os entes federados, com intuito de equilibrar os problemas que são colocados a administração pública, atendendo as diversas necessidades da população.

JUSTIFICATIVA: As ações consorciais é uma maneira de resolver demandas que isoladamente, , um determinado município possa ter dificuldades para solucionar os problemas. Uma vez que envolve vários esforços, necessitando de comprometimento dos entes participantes.

Classificação Funcional:

Função: 08- Assistência Social

Sub-função: 244-Assistência Comunitária;

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2178-MANUTENÇÃO DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-NIAD;	-	-	400.000,00	420.000,00
TOTAL	-	-	400.000,00	420.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.07

Nome: GESTÃO DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - NIAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Dar maior visibilidade e eficiência aos serviços e programas socioassistenciais, nos municípios consorciados prestando da melhor forma o atendimento aos menos favorecidos na prestação dos serviços e ampliação dos programas de acesso aos cidadãos e suas famílias, quando os mesmos encontra-se em situação de vulnerabilidade.

JUSTIFICATIVA: Através de um PROGRAMA CONSORCIAL DE GESTÃO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL, com os municípios consorciados. Com planejamento, organização e gestão de recursos humanos, garantindo a execução de suas diretrizes básicas: a descentralização político-administrativa; participação social; na condução da política socioassistencial em cada esfera do governo; e centralidade na família para concepção e implementação dos benefícios, serviços, programas e projetos de assistência social.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 243-Assistência à Criança e ao Adolescente;

Público-Alvo: Conselhos Municipais vinculados a Assistência Social

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2282-AÇÕES CONSORCIAIS COM NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ASSIST. SOCIAL-NIAS	-	-	400.000,00	420.000,00
TOTAL	-	-	400.000,00	420.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências

INDICADOR:

Conselhos ativos

ANEXO I
 PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 11.02

Nome: PRIMEIRO EMPREGO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Promover a inserção do jovem ao mercado de trabalho, dando a oportunidade do primeiro emprego.

JUSTIFICATIVA: Necessidade de jovens no mercado de trabalho.

Classificação Funcional:

Função: 08- Assistência Social

Sub-função: 333- Empregabilidade;

Público-Alvo: Jovens e estudantes da cidade.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

ações a serem realizadas	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2154-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA PRIMEIRO EMPREGO;	2.000,00	2.000,00	4.000,00	5.000,00
TOTAL	2.000,00	2.000,00	4.000,00	5.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

[Handwritten signature]

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 09.01

Nome: GESTÃO PREVIDENCIÁRIA



ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS

OBJETIVO: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

JUSTIFICATIVA: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

Classificação Funcional:

Função: 09 -Previdência Social

Sub-função: 272- Previdêcia do Regime Estatutário;

Público-Alvo: Servidores Ativos, Inativos, Pensionistas e dependentes do RPPS.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2162-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS - FUNDO FINANCEIRO;	3.115.000,00	5.047.000,00	5.326.000,00	5.593.000,00
2164-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS - FUNDO PREVIDENCIÁRIO;	117.000,00	71.000,00	30.000,00	32.000,00
TOTAL	3.232.000,00	5.118.000,00	5.356.000,00	5.625.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Índice de servidores beneficiados.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 10.01



Nome: PROMOÇÃO À SAÚDE DE QUALIDADE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Ampliar e qualificar o acesso as ações de promoção, prevenção, recuperação e reabilitação da saúde.

JUSTIFICATIVA: Fortalecimento e apoio ao desenvolvimento institucional da gestão municipal do Sistema Único de Saúde.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 301-Atenção Básica;
302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial;
304-Vigilância Sanitária;
305-Vigilância Epidemiológica

Público-Alvo: Governo Municipal

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1106-EXECUÇÃO DE OBRAS PARA A VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA;	20.000,00	2.000,00	120.000,00	126.000,00
2116-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO BÁSICA;	1.234.000,00	1.385.204,54	902.000,00	948.000,00
2117-MANUTENÇÃO DAS ESTRATÉGIAS DE SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF;	1.436.000,00	1.370.000,00	2.986.000,00	3.136.000,00
2118-MANUTENÇÃO DAS ESTRATÉGIAS DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - PACS;	1.257.000,00	1.067.000,00	1.241.000,00	1.304.000,00
2119-MANUTENÇÃO DAS ESTRATÉGIAS DE SAÚDE BUCAL - ESB;	432.000,00	978.000,00	342.000,00	360.000,00
2120-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO A GESTANTE;	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.000,00
2121-MANUTENÇÃO DO NASF - NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA;	358.000,00	434.000,00	349.000,00	367.000,00
2122-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA MULHER;	15.000,00	15.000,00	33.000,00	35.000,00
2123-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA - PSE;	85.000,00	85.000,00	84.000,00	89.000,00
TOTAL	4.852.000,00	5.351.204,54	6.072.000,00	6.381.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

[Handwritten signature]

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 10.01



Nome: PROMOÇÃO A SAÚDE DE QUALIDADE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Ampliar e qualificar o acesso as ações de promoção, prevenção, recuperação e reabilitação da saúde.

JUSTIFICATIVA: Fortalecimento e apoio ao desenvolvimento institucional da gestão municipal do Sistema Único de Saúde.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 301-Atenção Básica;
302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial;
304-Vigilância Sanitária;
305-Vigilância Epidemiológica

Público-Alvo: Governo Municipal

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2124-MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE;	-	7.189.477,27	5.725.000,00	6.012.000,00
2125-IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE MENTAL;	-	30.000,00	35.000,00	37.000,00
2126-MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - CEO;	-	504.000,00	471.000,00	495.000,00
2127-MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU;	-	420.000,00	352.000,00	370.000,00
2132-MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA;	-	445.000,00	654.000,00	687.000,00
2133-MANUTENÇÃO DO PNI - PROGRAMA NACIONAL DE IMUNIZAÇÃO;	-	30.000,00	30.000,00	32.000,00
2134-MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E AMBIENTAL;	-	345.000,00	578.000,00	607.000,00
2183-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES CONSORC. COM O NÚCLEO INTERM. EM SAÚDE-NIS(ATENÇ. BÁSICA);	-	-	2.300.000,00	2.415.000,00
2184-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES CONSORC. COM O NÚCLEO INTERM. EM SAÚDE-NIS (MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE)	-	-	2.100.000,00	2.205.000,00
	-	8.963.477,27	12.245.000,00	12.860.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

[Handwritten signature]

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.02

Nome: SUPORTE AOS SERVIÇOS DE SAÚDE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Oferecer suporte aos serviços de manutenção, funcionamento e implantação de unidade de saúde.

JUSTIFICATIVA: Implementar ações básicas de Saúde para garantir o princípio da universalidade do Sistema Único de Saúde -SUS.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 122-Administração Geral;

301-Atenção Básica;

302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial;

303-Suporte Profilático e Financeiro;

Público-Alvo: População do município

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1098-AMPLIAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DA SAÚDE;	50.000,00	50.000,00	50.000,00	53.000,00
1101-EXECUÇÃO DE OBRAS EM IMÓVEIS VINCULADOS À ATENÇÃO BÁSICA;	230.000,00	230.000,00	300.000,00	315.000,00
1103-EXECUÇÃO DE OBRAS PARA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL;	150.000,00	160.000,00	90.000,00	95.000,00
2111-IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PACTO PELA VIDA E GESTÃO DO SUS;	29.000,00	29.000,00	45.000,00	48.000,00
2112-GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SAÚDE E QUALIFICAÇÃO DO SUS;	1.874.000,00	1.219.000,00	1.160.000,00	1.218.000,00
2113-MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE;	30.000,00	26.000,00	36.000,00	38.000,00
2114-CAPACITAÇÃO, TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS - SAÚDE;	30.000,00	30.000,00	30.000,00	32.000,00
TOTAL	2.363.000,00	1.744.000,00	1.711.000,00	1.799.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

Taxa da População Coberta por Equipes(%).

Proporção de Casos Notificados.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 10.02



Nome: SUPORTE AOS SERVIÇOS DE SAÚDE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Oferecer suporte aos serviços de manutenção, funcionamento e implantação de unidade de saúde.

JUSTIFICATIVA: Implementar ações básicas de Saúde para garantir o princípio da universalidade do Sistema Único de Saúde -SUS.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 121-Administração Geral;
122-Administração Geral;
126-Tecnologia da Informação;
128-formação de Recursos Humanos;
301-Atenção Básica;
302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial;
303-Suporte Profilático e Financeiro;
304-Vigilância Sanitária;
305-Vigilância Epidemiológica;

Público-Alvo: População do município

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2129-MANUTENÇÃO DO TFD - TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO;	10.000,00	70.000,00	55.000,00	58.000,00
2130-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS;	15.000,00	15.000,00	240.000,00	252.000,00
2131-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA;	90.000,00	338.000,00	290.000,00	305.000,00
TOTAL	115.000,00	423.000,00	585.000,00	615.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

Taxa da População Coberta por Equipes(%).

Proporção de Casos Notificados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 10.12



Nome: PROGRAMA FITOTERÁPICO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Oferecer aumento da produção dos produtos fitoterápicos tradicionais.

JUSTIFICATIVA: Cultivo das plantas medicinais para o aumento da produção.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 303-Suporte Profilático e Financeiro;

Público-Alvo: População do município

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1150- EXECUÇÃO DE OBRAS EM IMÓVEIS VINCULADOS À FARMÁCIA FITOTERÁPICA;	-	-	60.000,00	63.000,00
2187- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FITOTERAPIA;	-	-	640.000,00	-
TOTAL	-	-	700.000,00	63.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.90

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE - NIS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Melhorar o atendimento à população em micro áreas físicas, facilitar a população o acesso aos serviços de saúde, melhorar a qualidade das ações efetuadas pela assistência à saúde dos municípios, implementar as ações preventivas na área de saúde básica, priorizar as atividades de educação em saúde, para melhorar conscientizar a população, a fim de buscar novos espaços assistenciais, em especial a estruturação dos serviços públicos de saúde, desenvolvendo práticas possíveis de serem somadas as ações interdisciplinares e multiprofissionais em saúde.

JUSTIFICATIVA: O consorciamento de município para a realização de ações por área de saúde justifica-se pela busca de melhoria dos serviços públicos oferecidos a população.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1129- MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA (CONSTRUÇÃO E/OU REFORMA) DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE - NIS;	-	1.363,64	23.052,74	27.000,00
1130-AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIP. DIVERSOS PARA O NIS;	-	3.409,09	15.368,50	17.000,00
1131-AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA O NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE - NIS;	-	681,82	7.684,25	9.000,00
2166-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE-NIS;	-	77.045,47	174.578,41	184.000,00
2168-CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA;	-	4.772,74	25.358,01	27.000,00
2169-SUBVENÇÕES SOCIAIS ÀS ENTIDADES LIGADAS À SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA	-	13.636,36	15.368,50	17.000,00
TOTAL	-	100.909,12	261.410,41	281.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

Índice de Consulta por Habitante (Consulta por habitante)

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.92

Nome: GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DOS ENTES CONSORCIADOS PELO NIS - ATENÇÃO BÁSICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Potencializar a cooperação entre os entes federados, com intuito de equilibrar os problemas que são colocados a administração pública, atendendo as diversas necessidades da população.

JUSTIFICATIVA: As ações consorciais é uma maneira de resolver demandas que isoladamente, , um determinado município possa ter dificuldades para solucionar os problemas. Uma vez que envolve vários esforços, necessitando de comprometimento

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 301-Atenção Básica

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2167-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE - NIS (ATENÇÃO BÁSICA);	-	374.318,11	2.616.486,20	2.748.000,00
TOTAL	-	374.318,11	2.616.486,20	2.748.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.93

GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DOS ENTES CONSORCIADOS PELO NIS - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Nome:

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Potencializar a cooperação entre os entes federados, com intuito de equilibrar os problemas que são colocados a administração pública, atendendo as diversas necessidades da população.

JUSTIFICATIVA: As ações consorciais é uma maneira de resolver demandas que isoladamente, , um determinado município possa ter dificuldades para solucionar os problemas. Uma vez que envolve vários esforços, necessitando de comprometimento

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2170-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE - NIS (ASSISTÊNCIA HOSP. E AMBULATORIAL);	-	894.204,58	1.783.513,80	1.874.000,00
TOTAL	-	894.204,58	1.783.513,80	1.874.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:

Índice de Consulta por Habitante (Consulta per capita).

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 12.01

Nome: SUPORTE COMPLEMENTAR A EDUCAÇÃO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Oferecer atividades e desenvolver serviços de caráter suplementar aos alunos da educação pública, melhorando o seu desempenho.

JUSTIFICATIVA: Aprimorar os sistema de planejamento que atuem no sentido de identificar prioridades, monitorar programas de educação e avaliá -los.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 122-Administração Geral;
306-Alimentação e Nutrição;
361-Ensino Fundamental;
362-Ensino Médio;

Público-Alvo: Alunos em idade escolar

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1018- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO;	90.000,00	80.000,00	10.000,00	11.000,00
1019- AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS OU TERRENOS PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO;	30.000,00	60.000,00	10.000,00	11.000,00
2037- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO;	500.000,00	502.000,00	147.000,00	155.000,00
2038-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR;	673.000,00	690.000,00	1.062.000,00	1.116.000,00
2040-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES VINCULADAS AO P.D.D.E	4.000,00	5.000,00	15.000,00	16.000,00
2045-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE APOIO AO CURSO PRÉ-VESTIBULAR "OFICINA DO SABER"	20.000,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00
TOTAL	1.317.000,00	1.357.000,00	1.264.000,00	1.330.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 12.03



Nome: TRANSPORTE ESCOLAR

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Garantir o acesso e a permanência nos estabelecimentos escolares dos alunos da educação infantil do ensino fundamental e médio que utilizem transporte escolar.

JUSTIFICATIVA: Surge a necessidade de colocar a disposição transporte escolar em todas as localidades do município, propiciando o acesso destas crianças e adolescente à escola.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 361-Ensino Fundamental;
364-Ensino Superior;

Público-Alvo: Alunos das redes municipal e estadual.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2041-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR;	-	1.427.000,00	1.350.000,00	1.418.000,00
2046-MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR UNIVERSITÁRIO (ALUNOS E PROFESSORES);	-	130.000,00	110.000,00	116.000,00
2053-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA TRANSPORTE ESCOLAR;	-	1.452.000,00	837.000,00	879.000,00
TOTAL	-	3.009.000,00	2.297.000,00	2.413.000,00

FONTES DE RECURSOS:

FNDE (PNATE), Governo do Estado (A Caminho da Escola), FUNDEB e recursos próprios.

INDICADOR:

Número de alunos Matriculados.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 12.04

Nome: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Ampliar a rede física, manter os serviços regulares das creches e educação infantil para todas as crianças de 0 a 6 anos.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino infantil.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 365-Educação Infantil

Público-Alvo: Crianças de 0 a 6 anos.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1025-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DA CRECHE;	-	500.000,00	350.000,00	368.000,00
1027- AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL;	-	120.000,00	20.000,00	21.000,00
1034-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL;	-	50.000,00	50.000,00	53.000,00
1036-AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL;	-	60.000,00	60.000,00	63.000,00
2047-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO;	-	42.000,00	24.000,00	26.000,00
2048-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL;	-	55.000,00	164.000,00	173.000,00
2056-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB 40%;	-	478.000,00	405.000,00	426.000,00
2057-GESTÃO DE PESSOAL DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB 60%;	-	389.000,00	313.000,00	329.000,00
TOTAL	-	1.694.000,00	1.386.000,00	1.459.000,00

FONTES DE RECURSOS:

FUNDEB/Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Percentual de criança de 0 a 6 anos na escola.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 12.05



Nome: DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Oferecer ensino de 1ª a 8ª série, otimizar e reorganizar o modelo educacional da rede municipal, buscando a melhoria da qualidade de ensino e ampliação das disposições da Lei nº 9.424 e Art. 212 CF.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino fundamental.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 361-Ensino Fundamental

Público-Alvo: Crianças de 0 a 6 anos.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1021-CONSTRUÇÃO,REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES E QUADRAS ESPORTIVAS;	-	600.000,00	450.000,00	473.000,00
1022-AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS OU TERRENOS DESTINADOS AO ENSINO FUNDAMENTAL;	-	170.000,00	20.000,00	21.000,00
1031-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE UNIDADES ESCOLARES E QUADRAS ESPORTIVAS;	-	200.000,00	1.300.000,00	1.365.000,00
1033-AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL;	-	100.000,00	10.000,00	11.000,00
2042-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL - PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO;	-	1.019.000,00	1.445.000,00	1.518.000,00
2043-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL;	-	1.122.000,00	3.578.000,00	3.757.000,00
2044-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO;	-	811.000,00	977.000,00	1.026.000,00
TOTAL	-	4.022.000,00	7.780.000,00	8.171.000,00

FONTES DE RECURSOS:

FUNDEB/Tesouro Municipal.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 12.05

Nome: DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Oferecer ensino de 1ª a 8ª série, otimizar e reorganizar o modelo educacional da rede municipal, buscando a melhoria da qualidade de ensino e ampliação das disposições da Lei nº 9.424 e Art. 212 CF.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino fundamental.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 361-Educação Fundamental

Público-Alvo: Crianças de 0 a 6 anos.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2054-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 40%;	-	6.595.000,00	6.505.000,00	6.831.000,00
2055-GESTÃO DE PESSOAL DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 60%;	-	19.403.000,00	22.623.000,00	23.755.000,00
2182-AÇÕES CONSORCIAIS COM O NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-NIED;	-	-	400.000,00	420.000,00
TOTAL	-	25.998.000,00	29.528.000,00	31.006.000,00

FONTES DE RECURSOS:
FUNDEB/Tesouro Municipal.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 12.06

Nome: EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Elevar o nível de alfabetização e de escolaridade da população de jovens e adultos.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda de jovens e adultos.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 366-Educação de Jovens e Adultos

Público-Alvo: Jovens e adultos de 15 anos ou mais de idade não alfabetizados ou com baixa escolaridade.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2049-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS;	-	22.000,00	59.000,00	62.000,00
2050-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - PROFESSORIAS DO MAGISTÉRIO;	-	6.000,00	24.000,00	26.000,00
2058- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - FUNDEB 40%;	-	102.000,00	99.000,00	104.000,00
2059-GESTÃO DE PESSOAL DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - FUNDEB 60%	-	45.000,00	24.000,00	26.000,00
TOTAL	-	175.000,00	206.000,00	218.000,00

FONTES DE RECURSOS:

FUNDEB/Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Percentual da População na faixa Etária de 15 Anos ou mais com Escolaridade Inferior a 4ª Série

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 12.07



Nome: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Apoiar, em caráter suplementar, os sistemas de ensino na implementação da inclusão educacional dos alunos com necessidades educacionais especiais, na oferta do atendimento educacional especializado e na organização das condições de acessibilidade.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda da Educação Especial.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 367-Educação Especial

Público-Alvo: Alunos com necessidades educacionais especiais.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2051-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL;	-	20.000,00	59.000,00	62.000,00
2052-MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO;	-	14.000,00	46.000,00	49.000,00
2060-MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - 60%;	-	13.000,00	19.000,00	20.000,00
2061-MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL;	-	21.000,00	69.000,00	73.000,00
TOTAL	-	68.000,00	193.000,00	204.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Índice de Matrícula de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais na Rede Pública de Ensino.

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**

PROGRAMA Nº 12.08



Nome: PROGRAMA CONSORCIAL DE ENSINO FUNDAMENTAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVO: Assessorar as Secretarias Municipais de Educação nas diversas ações de fortalecimento da qualidade da educação, dentre elas, as voltadas para inserção na escola das crianças que se encontram fora dela, redução do analfabetismo, redução da distorção idade série, campanhas educativas, além de contribuir eficientemente com a materialização das ações prioritárias dos Planos Municipais de Educação dos Municípios Consorciados, por fim, instrumentalizar através de formações continuadas e em serviço, todo pessoal das Escolas, que aderirem ao PIVE – Programa Intermunicipal de Valorização da Educação, no sentido de aglutinar esforços conjuntos para atingir objetivos e metas preestabelecidas.

JUSTIFICATIVA: O Programa Consorcial de Fortalecimento das Políticas Públicas Municipais de Educação, através do processo de descentralização e valorização, formando vínculos de cooperação e gestão compartilhada, buscando a organização, planejamento e gestão das ações educativas das escolas jurisdicionadas aos Municípios Consorciados.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 361-Ensino Fundamental

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2179-MANUTENÇÃO DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-NIED	-	-	400.000,00	420.000,00
TOTAL	-	-	400.000,00	420.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Números de pessoas beneficiadas.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 13.01

Nome: DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO CULTURAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Aumentar a produção, a difusão e o acesso da população aos bens e serviços da cultura brasileira, contemplando ações de instalação de espaços culturais e promoção de eventos de arte e cultura.

JUSTIFICATIVA: Promoção de eventos com intuito de demonstrar o potencial do município.

Classificação Funcional:
Função: 13-Cultura
Sub-função: 122-Administração Geral;
 392-Difusão Cultural

Público-Alvo: População em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2102- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO;	264.000,00	376.000,00	329.000,00	346.000,00
2106-PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS E CIENTÍFICAS;	15.000,00	23.000,00	12.000,00	13.000,00
2107-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE APOIO ÀS FESTIVIDADES E MANIFESTAÇÕES CULTURAIS;	528.000,00	1.144.000,00	1.227.000,00	1.289.000,00
2108- IMPLANTAÇÃO PROGRAMA BREJO CONHECE BREJO;	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
2109-APOIO À CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO ESPAÇO CIÊNCIA;	6.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00
TOTAL	819.000,00	1.555.000,00	1.582.000,00	1.664.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Recursos próprios e Transferências.

INDICADOR:
Número de eventos

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 13.02

Nome: REVITALIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Desenvolver ações de pesquisa, preservação, fiscalização e inspeção técnica de bens culturais e históricos, bem como a produção e distribuição de material sobre patrimônio cultural.

JUSTIFICATIVA: Promoção de eventos com intuito de demonstrar o potencial do município.

Classificação Funcional:

Função: 13-Cultura

Sub-função: 391-Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico;
392-Difusão Cultural

Público-Alvo: População em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1096-EXECUÇÃO DE OBRAS EM IMÓVEIS DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO DO MUNICÍPIO;	5.000,00	5.000,00	10.000,00	11.000,00
1097-EXECUÇÃO DE OBRAS: MUSEU, CENTROS CULTURAIS E HISTÓRICOS;	52.000,00	52.000,00	20.000,00	21.000,00
2103- MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS HISTÓRICOS;	11.000,00	11.000,00	8.000,00	9.000,00
2104-RECUPERAÇÃO DO PARQUE NILO COELHO;				
2105-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONSERVAÇÃO E PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO;	7.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00
	6.000,00	6.000,00	8.000,00	9.000,00
TOTAL	81.000,00	81.000,00	54.000,00	59.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Recursos próprios e Transferências.

INDICADOR:

Número de eventos

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.02

Nome: REABILITAÇÃO DE ÁREAS URBANAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Promover estudos, projetos e obras de intervenções específicas para reabilitação de áreas urbanas, valorizando o patrimônio cultural e natural da cidade

JUSTIFICATIVA: É imperativa a necessidade de recuperação e restauração da infraestrutura no município.

Classificação Funcional:

Função: 15-Urbanismo

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: Município em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2094- MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ORGANIZAÇÕES E SERVIÇOS;	22.000,00	19.000,00	42.000,00	45.000,00
TOTAL	22.000,00	19.000,00	42.000,00	45.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Áreas Reabilitadas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.03

Nome: DESENVOLVIMENTO URBANO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Implementação de projetos de desenvolvimento urbano e conservação de obras públicas priorizando a ampliação do atendimento a população.

JUSTIFICATIVA: A necessidade de se estabelecer uma infraestrutura adequada impõe o desenvolvimento de ações de prevenção, controle e proteção, visando combater o efeito negativo do desenvolvimento do município.

Classificação Funcional:

Função: 15-Urbanismo;

Sub-função: 122-Administração Geral;
451-Infraestrutura Urbana;
452-Serviços Urbanos;

Público-Alvo: Município em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1063- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	302.000,00	60.000,00	100.000,00	105.000,00
1065- OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS PÚBLICAS;	1.400.000,00	770.000,00	600.000,00	630.000,00
1068- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE CEMITÉRIOS;	100.000,00	10.000,00	20.000,00	21.000,00
1069-OBRAS DE CALÇAMENTO DE VIAS PÚBLICAS;	-	-	300.000,00	315.000,00
1070- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS;	10.000,00	10.000,00	120.000,00	126.000,00
1087- DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS PARA ABERTURA DE VIAS E OUTRAS FINALIDADES;	150.000,00	30.000,00	59.000,00	62.000,00
TOTAL	1.962.000,00	880.000,00	1.199.000,00	1.259.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Desenvolvimento Urbano

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 15.03

Nome: DESENVOLVIMENTO URBANO



ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Implementação de projetos de desenvolvimento urbano e conservação de obras públicas priorizando a ampliação do atendimento a população.

JUSTIFICATIVA: A necessidade de se estabelecer uma infraestrutura adequada impõe o desenvolvimento de ações de prevenção, controle e proteção, visando combater o efeito negativo do desenvolvimento do município.

Classificação Funcional:
Função: 15-Urbanismo;
 23-Comércio e Serviços
Sub-função: 122-Administração Geral;
 451-Infra-Estrutura Urbano;
 452-Serviços Urbanos;
 453-Transportes Coletivos Urbanos
 691-Promoção Comercial

Público-Alvo: Município em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1145-CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU ALTERAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS;	-	-	60.000,00	63.000,00
1147-AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS PARA O MUNICÍPIO;	-	-	60.000,00	63.000,00
2088- MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO;	2.021.000,00	2.950.769,23	6.461.000,00	6.785.000,00
2089- MANUTENÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO E REPOSIÇÃO DE CALÇAMENTO DE VIAS PÚBLICAS;	60.000,00	30.000,00	175.000,00	184.000,00
2093-MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL;	49.000,00	36.000,00	34.000,00	36.000,00
TOTAL	2.130.000,00	3.016.769,23	6.790.000,00	7.131.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:
Índice de Desenvolvimento Urbano

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 17.02

Nome: ÁGUA E ESGOTO - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Elaboração de estudos e implantação de projetos que visem melhorar o abastecimento de água e o tratamento do esgoto do município, por meio de obras complementares e de recuperação de obras existentes.

JUSTIFICATIVA: A necessidade do saneamento surge para contribuir com a melhoria da qualidade de vida da população produz efeitos multiplicadores na economia gerando investimentos socialmente indispensáveis e economicamente rentáveis.

Classificação Funcional:

Função: 15-Urbanismo

Sub-função: 452-Serviços Urbanos;

Público-Alvo: População carente de sistema de saneamento básico.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2091- MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE LIMPEZA URBANA;	22.000,00	35.000,00	60.000,00	63.000,00
TOTAL	22.000,00	35.000,00	60.000,00	63.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Índices de saneamento do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 16.01

Nome: DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Melhorar as condições habitacionais da população carente.

JUSTIFICATIVA: A construção de casas populares contribui para o resgate da cidadania em virtude de uma melhor qualidade de vida.

Classificação Funcional:

Função: 16-Habitação

Sub-função: 482-Habitação Urbana

Público-Alvo: População de baixa renda.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1093- OBRAS DESTINADAS A HABITAÇÕES POPULARES;	-	10.000,00	20.000,00	21.000,00
TOTAL	-	10.000,00	20.000,00	21.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Índice de Famílias Beneficiadas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 17.02

Nome: ÁGUA E ESGOTO - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Elaboração de estudos e implantação de projetos que visem melhorar o abastecimento de água e o tratamento do esgoto do município, por meio de obras complementares e de recuperação de obras existentes.

JUSTIFICATIVA: A necessidade do saneamento surge para contribuir com a melhoria da qualidade de vida da população produz efeitos multiplicadores na economia gerando investimentos socialmente indispensáveis e economicamente rentáveis.

Classificação Funcional:
Função: 17-Saneamento
Sub-função: 511- Saneamento Básico Rural
 512-Saneamento Básico Urbano

Público-Alvo: População carente de sistema de saneamento básico.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1071- CONSTRUÇÃO E REF. PRIVADAS HIGIÊNICAS E SISTEMA SIMPLIFICADO DE SANEAMENTO RURAL;	15.000,00	20.000,00	30.000,00	32.000,00
1072- EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO E/OU MELHORIA DE SANEAMENTO BÁSICO;	530.000,00	50.000,00	100.000,00	105.000,00
2090- MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE SANEAMENTO BÁSICO E DE DRENAGEM;	30.000,00	30.000,00	90.000,00	95.000,00
TOTAL	575.000,00	100.000,00	220.000,00	232.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:
Índices de saneamento do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 18.01



Nome: CIDADE LIMPA - DEFESA DO MEIO AMBIENTE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Promover uma cidade limpa através da gestão da fiscalização e licenciamento ambiental

JUSTIFICATIVA: O índice de poluição das águas, do ar e do solo afetando a saúde, a segurança e o bem estar da população impõe o desenvolvimento de ações de prevenção, controle e proteção, visando combater o efeito negativo desses fatores na qualidade do meio ambiente.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 122-Administração Geral

541-Preservação e Conservação Ambiental

542-Control de Ambiental

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1076- EXECUÇÃO DE OBRAS VOLTADAS PARA IMPLANTAÇÃO DO ATERRO SANITÁRIO;	30.000,00	80.000,00	100.000,00	105.000,00
2084- GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE;	17.000,00	615.793,65	23.000,00	25.000,00
2085- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE PESQUISA;	-	6.000,00	8.000,00	9.000,00
2086- PROMOÇÃO DE ARBORIZAÇÃO E REFLORESTAMENTO;	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00
2087- REALIZAR AÇÕES DE PROTEÇÃO AOS RIOS QUE CORTAM O MUNICÍPIO;	6.000,00	6.000,00	8.000,00	9.000,00
TOTAL	59.000,00	713.793,65	145.000,00	155.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Número de Vias Públicas Beneficiadas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 18.02



Nome: SERVIÇOS URBANOS DE ÁGUA E ESGOTO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Ampliar a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços públicos urbanos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

JUSTIFICATIVA: Minimizar os efeitos das secas prolongadas, bem como fornecer água potável a 100% da população do município do Brejo da Madre de Deus.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 544-Recursos Hídricos;

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1074- EXEC. OBRAS DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA P/ZONA RURAL - AÇUDES, BARRAGENS E OUTROS;	200.000,00	80.000,00	27.000,00	29.000,00
1089- CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE BARRAGENS, POÇOS, ADUTORAS, CISTERNAS E OUTRAS OBRAS;	5.000,00	5.000,00	60.000,00	63.000,00
TOTAL	205.000,00	85.000,00	87.000,00	92.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de abastecimento do Município.

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 18.05

Nome: PROGRAMA CONSORCIAL DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Ampliar a área de cobertura e eficiência dos serviços públicos de manejo de resíduos sólidos, com ênfase no encerramento de lixões, na redução, no reaproveitamento e na reciclagem de materiais.

JUSTIFICATIVA: Propõe a diagnosticar os problemas oriundos da destinação inadequada dos resíduos sólidos no município buscando compreender os motivos que levam alguns moradores a não respeitar o sistema de coleta de lixo da Prefeitura, assim como investir no trabalho de informação dessa população, a não numa ação conjunta entre Prefeitura e a sociedade.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 541-Preservação e Conservação Ambiental

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1141- MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA (CONSTRUÇÃO E/OU REFORMA) DA SEDE DO ATERRO SANITÁRIO;	-	3.968,25	338,38	1.000,00
1142- AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIP. DIVERSOS PARA O ATERRO SANITÁRIO;	-	29.365,08	676,75	1.000,00
1143- AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA A SEDE DO ATERRO SANITÁRIO;	-	7.936,51	67,67	1.000,00
1144- AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIP. DIVERSOS PARA AGÊNCIA AMBIENTAL;	-	-	13.535,07	15.000,00
2175- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA CONSORCIAL DO MEIO AMBIENTE-NISB;	-	540.966,77	141.020,26	150.000,00
2176- IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA AGÊNCIA AMBIENTAL;	-	9.126,98	121.815,69	129.000,00
2177- CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE MEIO AMBIENTE E RESÍDUOS SÓLIDOS;	-	9.523,81	6.767,54	8.000,00
TOTAL	-	600.887,40	284.221,36	305.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Resíduos Sólidos Processados no Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 20.01

Nome: DESENVOLVIMENTO E INFRAESTRUTURA RURAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Implementar condições de fixação do homem no campo e proteção ao meio ambiente.

JUSTIFICATIVA: Manter a trafegabilidade da malha vicinal rural e zelar pela manutenção dos próprios municipais rurais

Classificação Funcional:
Função: 20-Agricultura
Sub-função: 122-Administração Geral
 605-Abastecimento
 606-Extensão Rural
 608-Incentivo a Produção Agropecuário
 609-Defesa Agropecuária

Público-Alvo: População rural.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1051- EXECUÇÃO DE OBRAS PARA AMPLIAÇÃO DE MERCADOS, AÇOUGUES E MATADOUROS;	20.000,00	20.000,00	200.000,00	210.000,00
1053- EXECUÇÃO DE OBRAS DE APOIO AO PRONAF;	5.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00
1055- REALIZAÇÃO DE OBRA DE MELHORIA NO PARQUE DE VAQUEJADA;	6.000,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00
1060- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DA CASA DO MEL;	10.000,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00
1078- CONSTRUÇÃO E/OU REFORMA DE ESPAÇOS PARA FEIRAS CULTURAIS E EVENTOS;	20.000,00	20.000,00	60.000,00	63.000,00
2068- GESTÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO;	974.000,00	423.000,00	2.078.000,00	2.182.000,00
2069- ABASTECIMENTO D'ÁGUA EMERGENCIAL;	6.000,00	6.000,00	25.000,00	27.000,00
2070- GESTÃO DO DEPARTAMENTO DE ORGANIZAÇÃO E SERVIÇOS;	9.000,00	10.000,00	38.000,00	40.000,00
2074- PROMOVER E APOIAR EVENTOS DE DESENV. AGROPECUÁRIO - FEIRA DO VERDE;	3.000,00	3.000,00	40.000,00	42.000,00
TOTAL	1.053.000,00	532.000,00	2.481.000,00	2.601.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Volume de Recursos Aplicados no Apoio à Comercialização de Produtos Agropecuários

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 20.01

Nome: DESENVOLVIMENTO E INFRAESTRUTURA RURAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Implementar condições de fixação do homem no campo e proteção ao meio ambiente.

JUSTIFICATIVA: Manter a trafegabilidade da malha vicinal rural e zelar pela manutenção dos próprios municipais rurais

Classificação Funcional:
Função: 20-Agricultura
Sub-função: 122-Administração Geral
 605-Abastecimento
 606-Extensão Rural
 608-Incentivo a Produção Agropecuária
 609-Defesa Agropecuária

Público-Alvo: População rural.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2075- MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE PRODUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE SEMENTES E MUDAS;	9.000,00	9.000,00	20.000,00	21.000,00
2076- GESTÃO DO DEPARTAMENTO DE ORGANIZAÇÃO E SERVIÇOS;	4.000,00	4.000,00	21.000,00	23.000,00
2077- DEPARTAMENTO DE ORGANIZAÇÃO E SERVIÇOS;	4.000,00	4.000,00	10.000,00	11.000,00
2079- PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR, INCLUSIVE A AGROINDÚSTRIA;	6.000,00	6.000,00	8.000,00	9.000,00
2080- REALIZAÇÃO DE AÇÕES PARA DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO AGROECOLÓGICA;	4.000,00	4.000,00	10.000,00	11.000,00
2081- PROMOVER O MELHORAMENTO DOS REBANHOS;	-	8.000,00	10.000,00	11.000,00
2082- INCENTIVO À APICULTURA E MELIPONICULTURA NO MUNICÍPIO;	-	6.000,00	8.000,00	9.000,00
2083- INCENTIVO À PISCICULTURA NO MUNICÍPIO;	-	6.000,00	8.000,00	9.000,00
2186- MANUTENÇÃO DA CASA DO MEL;	-	-	40.000,00	42.000,00
TOTAL	27.000,00	47.000,00	135.000,00	146.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 20.02

Nome: FOMENTO E ABASTECIMENTO FAMILIAR

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

OBJETIVO: Garantir o acesso a alimentos básicos de qualidade e em quantidade suficiente e a preços justos, possibilitando a todos o acesso aos gêneros de primeira necessidade.

JUSTIFICATIVA: Visando ao aumento e à diversificação da produção, com o conseqüente crescimento dos níveis, proporcionando bem estar social e qualidade de vida.

Classificação Funcional:

Função: 20-Agricultura
23-Comércio e Serviços

Sub-função: 244-Assistência Comunitária;
605-Abastecimento;
606-Extensão Rural;
609-Defesa Agropecuária;

Público-Alvo: População rural.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2071- MANUTENÇÃO DAS AÇÕES VINC. AO PROG. DE INCLUSÃO SOCIAL DA AGRICULTURA FAMILIAR;	231.000,00	35.000,00	140.000,00	147.000,00
2072- MANUTENÇÃO DE FEIRA, MERCADOS, AÇOUGUES E MATADOUROS;	24.000,00	19.000,00	31.000,00	33.000,00
2073- APOIO AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO;	6.000,00	6.000,00	25.000,00	27.000,00
2078- MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÃO FEIRAS E EVENTOS;	11.000,00	9.000,00	7.000,00	8.000,00
TOTAL	272.000,00	69.000,00	203.000,00	215.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Volume de Recursos Aplicados no Apoio à Comercialização e a Fomento Familiar

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 18.02

Nome: SERVIÇOS URBANOS DE ÁGUA E ESGOTO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: Ampliar a cobertura e melhorar a qualidade dos serviços públicos urbanos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

JUSTIFICATIVA: Minimizar os efeitos das secas prolongadas, bem como fornecer água potável a 100% da população do município do Brejo da Madre de Deus.

Classificação Funcional:

Função: 20-Agricultura

Sub-função: 607-Irrigação;

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1077- EXECUÇÃO DE OBRAS PARA O SISTEMA DE IRRIGACAO;	5.000,00	10.000,00	20.000,00	21.000,00
TOTAL	5.000,00	10.000,00	20.000,00	21.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de abastecimento do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 22.01

Nome: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

OBJETIVO: Promover o desenvolvimento econômico de forma sustentável no município.

JUSTIFICATIVA: Melhorar a infraestrutura municipal fazendo com que o município venha ter mais investimentos por parte das empresas, e assim aumentando o poder econômico do município em geral

Classificação Funcional:

Função: 22-Indústria

Sub-função: 661- Promoção Industrial

Público-Alvo: População em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1079- AÇÕES DE IMPLANTAÇÃO PARA INSTALAÇÃO DE INDÚSTRIAS;	5.000,00	5.000,00	40.000,00	42.000,00
TOTAL	5.000,00	5.000,00	40.000,00	42.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Desenvolvimento Econômico

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 23.01

Nome: ESTRUTURAÇÃO DOS SEGMENTOS TURÍSTICOS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE TURISMO

OBJETIVO: Organizar o turismo local em uma estratégia para a estruturação de produtos e consolidação de roteiros e destinos.

JUSTIFICATIVA: Desenvolver o turismo como uma atividade econômica sustentável, tendo papel relevante na geração de empregos, proporcionando a inclusão social no Município.

Classificação Funcional:

Função: 23- Comércio e Serviços

Sub-função: 691-Promoção Comercial
695-Turismo

Público-Alvo: Município em Geral e Turistas

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2064- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO;	9.000,00	7.000,00	40.000,00	42.000,00
2065- APOIO ÀS ATIVIDADES TURÍSTICAS E COMERCIAIS;	-	100.000,00	25.000,00	27.000,00
2066- REALIZAÇÃO DE EVENTOS E TREINAMENTOS DE CAPACITAÇÃO EM ATIVIDADES TURÍSTICAS;	12.000,00	12.000,00	25.000,00	27.000,00
2067- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES GERAIS DO FUNDO;	5.000,00	5.000,00	17.000,00	18.000,00
TOTAL	26.000,00	124.000,00	107.000,00	114.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Pontos Turísticos Revitalizados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 23.02

Nome: INFRAESTRUTURA TURÍSTICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE TURISMO, OBRAS E URBANISMO

OBJETIVO: Desenvolver e implantar equipamentos e infraestrutura turística, identificação de patrimônio histórico cultural para visitação, realização de obras de acessibilidade, conforto e segurança.

JUSTIFICATIVA: Melhorar os pontos turísticos e sua estruturação para que possa atender melhor o município em geral e os turistas.

Classificação Funcional:

Função: 23- Comércio e Serviços

Sub-função: 695-Turismo

Público-Alvo: Município em Geral e Turistas

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1042- IMPLANTAÇÃO DA SINALIZAÇÃO TURÍSTICA NO MUNICÍPIO;	5.000,00	5.000,00	50.000,00	53.000,00
2062- PROMOÇÃO DE TURISMO NO MUNICÍPIO DO BREJO;	3.000,00	13.000,00	25.000,00	27.000,00
2063- GESTÃO DAS AÇÕES DA POLÍTICA MUNICIPAL DE TURISMO;	163.000,00	173.000,00	177.000,00	186.000,00
TOTAL	171.000,00	191.000,00	252.000,00	266.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Pontos Turísticos Revitalizados

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.03

Nome: DESENVOLVIMENTO URBANO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Implementação de projetos de desenvolvimento urbano e conservação de obras públicas priorizando a ampliação do atendimento a população.

JUSTIFICATIVA: A necessidade de se estabelecer uma infraestrutura adequada impõe o desenvolvimento de ações de prevenção, controle e proteção, visando combater o efeito negativo do desenvolvimento do município.

Classificação Funcional:

Função: 23-Comércio e Serviços

Sub-função: 691-Promoção Comercial

Público-Alvo: Município em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1091- CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DA CENTRAL DE COMERCIALIZAÇÃO;	10.000,00	10.000,00	100.000,00	105.000,00
TOTAL	10.000,00	10.000,00	100.000,00	105.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de Desenvolvimento Urbano

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 20.02

Nome: FOMENTO E ABASTECIMENTO FAMILIAR

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

OBJETIVO: Garantir o acesso a alimentos básicos de qualidade e em quantidade suficiente e a preços justos, possibilitando a todos o acesso aos gêneros de primeira necessidade.

JUSTIFICATIVA: Visando ao aumento e à diversificação da produção, com o conseqüente crescimento dos níveis, proporcionando bem estar social e qualidade de vida.

Classificação Funcional:

Função: 23-Comércio e Serviços

Sub-função: 691-Promoção Comercial;

Público-Alvo: População rural.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1056- IMPLANTAÇÃO, MELHORIA DA ESTRUTURA FÍSICA E AQUIS. DE EQUIPAMENTOS P/FEIRAS LIVRES;	7.000,00	70.000,00	10.000,00	11.000,00
TOTAL	7.000,00	70.000,00	10.000,00	11.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Volume de Recursos Aplicados no Apoio à Comercialização e a Fomento Familiar

ANEXO I
 PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.04

Nome: ILUMINAÇÃO PÚBLICA EFICIENTE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

OBJETIVO: Promover o desenvolvimento do sistema de iluminação pública eficiente, colaborando na redução dos gastos públicos com energia elétrica e melhorando as condições da vida noturna e segurança dos cidadãos.

JUSTIFICATIVA: É necessária provisão de recursos para planejamento, gerenciamento e execução de obras; e aquisição de bens de capital, necessário ao desenvolvimento das atividades de produção de energia elétrica, operação e manutenção do sistema hidráulico de sua responsabilidade.

Classificação Funcional:

Função: 25- Energia

Sub-função: 752- Energia Elétrica

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1080- AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA;	5.000,00	5.000,00	20.000,00	21.000,00
2098-MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL;	8.000,00	8.000,00	10.000,00	11.000,00
2180-AÇÕES CONSORCIAIS COM O NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-NIIP;	-	-	588.000,00	618.000,00
TOTAL	13.000,00	13.000,00	618.000,00	650.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de eletrificação do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 18.03

Nome: GESTÃO DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-NIP

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO

OBJETIVO: Administrar e controlar do ativo técnico da iluminação pública de todos os municípios consorciados.

JUSTIFICATIVA: O núcleo de iluminação pública, visa dotar os municípios consorciados de menor porte, de uma melhor qualidade de iluminação de suas vias e praças públicas, melhorando a segurança e a qualidade de vida de seus municípes, sem também se descuidar da iluminação dos municípios maiores e com mais recurso.

Classificação Funcional:

Função: 25- Energia

Sub-função: 752- Energia Elétrica

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1138- MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA (CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO) DO NIIP;	-	-	179,39	1.000,00
1139- AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIP. DIVERSOS PARA O NIIP;	-	-	269,08	1.000,00
1140- AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA O NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-NIIP;	-	-	89,69	1.000,00
2173- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-NIIP;	-	-	599.045,46	629.000,00
2174- CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO NÚCLEO INTERMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-NIIP;	-	-	1.076,38	2.000,00
TOTAL	-	-	600.660,00	634.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro municipal.

INDICADOR:

Número de pessoas beneficiadas.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.05

Nome: INFRAESTRUTURA PARA A MOBILIDADE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

OBJETIVO: Implementar projetos que visem o desenvolvimento do transporte coletivo, do transporte não motorizado (passeios e ciclovias) e dos preceitos da acessibilidade universal.

JUSTIFICATIVA: Melhorar a infraestrutura municipal fazendo com que a cidade fique com a trafegabilidade melhor para o município em geral e aos visitantes.

Classificação Funcional:

Função: 26- Transporte

Sub-função: 782- Transporte Rodoviário

Público-Alvo: Município em Geral

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1066- EXECUÇÃO DE OBRAS NAS ESTRADAS VICINAIS;	1.050.000,00	350.000,00	400.000,00	420.000,00
1081- CONSTRUÇÃO E RESTAURAÇÃO DO TERMINAL DE TRANSPORTE ALTERNATIVO DE PASSAGEIROS;	5.000,00	5.000,00	25.000,00	27.000,00
1082- EXECUÇÃO DE OBRAS RODOVIÁRIAS DESTINADAS À MELHORIA DO FLUXO DE TRÂNSITO;	5.000,00	10.000,00	20.000,00	21.000,00
1146- CONSTRUÇÃO E RESTAURAÇÃO DE PONTES, BUEIROS E PASSAGENS MOLHADAS;	-	-	40.000,00	42.000,00
2185- MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS;	-	-	80.000,00	84.000,00
TOTAL	1.060.000,00	365.000,00	565.000,00	594.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Índice de Ruas e Sinalização Restauradas no Município

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 27.01

Nome: ESPORTE E LAZER - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Disponibilizar e modernizar áreas para a prática de esportes e lazer, assim como a instalação de equipamentos adequados à prática esportiva.

JUSTIFICATIVA: Democratizar o esporte de rendimento, não profissional com qualidade e eficiência, revelando-se potências, campeões, dirigentes e técnicos.

Classificação Funcional:

Função: 27- Desporto e Lazer

Sub-função: 812- Desporto Comunitário

Público-Alvo: Município em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1084- CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS;	110.000,00	110.000,00	300.000,00	315.000,00
1148- CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E/OU RESTAURAÇÃO DE PÁTIOS DE EVENTOS;	-	-	100.000,00	105.000,00
2092- MANUTENÇÃO DAS AÇÕES VINCULADAS AO PROGRAMA ACADEMIA DAS CIDADES;	6.000,00	6.000,00	32.000,00	34.000,00
2110- PROMOÇÃO DE APOIO AO DESPORTO AMADOR;	12.000,00	33.000,00	28.000,00	30.000,00
TOTAL	128.000,00	149.000,00	460.000,00	484.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Convênio.

INDICADOR:

Número de instalações esportivas construídas e /ou recuperadas.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.01

Nome: OPERAÇÕES ESPECIAIS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE FINANÇAS

OBJETIVO: Cumprir com os encargos provenientes da dívida fundada do município

JUSTIFICATIVA: O município de Brejo da Madre de Deus tem atingido as metas fiscais na LDO quanto ao seu resultado nominal.

Classificação Funcional:

Função: 28- Encargos Especiais

Sub-função: 843-Serviço da Dívida Interna;

Público-Alvo: Município em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
0018-INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DIVERSAS - RATEIO;	-	468,75	416,66	1.000,00
0019-PARCELAMENTO E AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA CONTRATUAL;	-	468,75	416,66	1.000,00
TOTAL	-	937,50	833,32	2.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Convênio.

INDICADOR:

Dívidas Públicas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 99.99

Nome: RESERVA DE CONTINGÊNCIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE FINANÇAS

OBJETIVO: Formar reservas financeiras para cobertura de passivos contingentes.

JUSTIFICATIVA: O município de brejo da madre de deus reserva uma parte do seu orçamento para minimizar possíveis impactos financeiros.

Classificação Funcional:

Função: 99- Reserva de Contingência

Sub-função: 999- Reserva de Contingência

Público-Alvo: Município em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
9999-RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.629.000,00	2.514.000,00	3.210.000,00	3.371.000,00
TOTAL	1.629.000,00	2.514.000,00	3.210.000,00	3.371.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Convênio.

INDICADOR: