



**PREFEITURA MUNICIPAL DO BREJO DA MADRE DE DEUS-PE**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA - SRP Nº 017/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2024

PREGÃO ELETRÔNICO – SRP - Nº 006/2024

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE DEUS**, Estado de Pernambuco, Entidade de Direito Público, por intermédio da pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 10.091.528/0001-77, com sede localizada na Praça Vereador Abel de Freitas, 64 - Centro – Brejo da Madre de Deus/PE, neste ato representado pelo Prefeito, o Sr.º **Roberto Abraham Abrahamian Asfora**, brasileiro, Casado, CPF/MF sob o nº 165.116.704-49 e RG sob o nº 1.352.031 SDS/PE, residente e domiciliado a Rua Rubens Nunes, 335, Fazenda Nova, Brejo da Madre de Deus/PE, denominando **ÓRGÃO GERENCIADOR**, deste Registro de Preços, e a Empresa **KLEBER RENAN COSTA OLIVEIRA**, inscrita no CNPJ nº **30.996426/0001-08**, com sede na Rua Professora Glorinha Aguiar, s/n, centro, Brejo da Madre de Deus, email: kleber.renan17@hotmail.com e telefone: (81) 99807-1177, neste ato representado pelo Sr. **KLEBER RENAN COSTA OLIVEIRA**, inscrito no CPF/MF sob o nº 101.512.744-44, e portador da identidade nº 87.871-04, SDS-PE, residente e domiciliado na Rua Manoel Aleixo de Souza, nº 80, Centro, Brejo da Madre de Deus-PE, como **FORNECEDOR**, sujeitando-se às determinações contidas nas Leis nº 10.520/02, Lei federal 123/2006, Decreto Federal 10.024/2019, Decreto nº 7892/13 e aplicando-se, subsidiariamente a Lei Federal 8.666 de 21/06/93 e suas alterações posteriores e pelas condições estabelecidas no Edital de PREGÃO ELETRÔNICO - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS e demais normas pertinentes e aplicáveis, firmam a presente Ata de Registro de Preços, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**1.0 - DO OBJETO**

1.1 - A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço para Eventual fornecimento parcelado de **Água Mineral e Gás GLP de cozinha**, destinados a Prefeitura Municipal de Brejo da Madre de Deus e Secretarias Vinculadas, Fundo Municipal de Saúde e o Fundo Municipal de Assistência Social, conforme especificações e condições contidas no Termo de Referência.

1.2 - Os Itens serão fornecidos para a **Prefeitura Municipal de Brejo e Secretarias Vinculadas, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social.**

1.3 - Todas as especificações, quantidades e condições estão descritas no Termo de Referência.

1.4 - A planilha abaixo e a proposta vencedora da licitação em epígrafe, integram o presente instrumento independentemente de transcrição.

ITEM	DESCRIÇÃO	VOLUME	QUANT. TOTAL	MARCA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	<b>GÁS GLP (COZINHA)</b> capacidade de até 13kg – composição básica propano e butano, altamente tóxico e inflamável, tipo a granel comercial, pesando 13kgs, acondicionado em botijões, suas condições deverão estar de acordo com a portaria nº	UNIDADE	<b>2.700</b>	ULTRAGAZ	R\$ 110,00	R\$ 297.000,00



	47 de 24/03/99 – ANP e NBR nº 14024 da ABNT. BOTIJÃO 13KG – <b>(AMPLA CONCORRÊNCIA)</b>					
2	<b>ÁGUA MINERAL, SEM GÁS, GARRAFÃO DE NO MÍNIMO 19 LITROS</b> , armazenada em garrafas de polietileno transparente, com tampa e lacre de segurança, sem cavidades ou rebordos internos que possam reter bactérias ou outras impurezas nocivas à saúde humana, mediante troca de vasilhame, data de envase não superior a 30 dias e garrafas com prazo de validade não inferior a 90 dias. Conforme RDC nº 274/2005 – <b>(AMPLA CONCORRÊNCIA)</b>	UNIDADE	<b>27.750</b>	ATUAL	R\$ 9,00	R\$ 249.750,00
3	<b>ÁGUA MINERAL - 500 ML - NATURAL SEM GÁS</b> ; acondicionada em garrafa pet, tampa c/rosca e lacre; validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega; Pacote com 12 unidades. Conforme RDC nº 274/2005 – <b>(EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI)</b>	PACOTES	<b>1500</b>	RARA	R\$ 14,40	R\$ 21.600,00
4	<b>GÁS GLP (COZINHA)</b> capacidade de até 13kg – composição básica propano e butano, altamente tóxico e inflamável, tipo a granel comercial, pesando 13kgs, acondicionado em botijões, suas condições deverão estar de acordo com a portaria nº 47 de 24/03/99 – ANP e NBR nº 14024 da ABNT. BOTIJÃO 13KG – <b>(COTA RESERVADA DO ITEM 01 EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI)</b>	UNIDADE	<b>900</b>	ULTRAGAZ	R\$ 110,00	R\$ 99.000,00
5	<b>ÁGUA MINERAL, SEM GÁS, GARRAFÃO DE NO MÍNIMO 19 LITROS</b> , armazenada em garrafas de polietileno transparente, com tampa e lacre de segurança, sem cavidades ou rebordos internos que possam reter bactérias ou outras impurezas nocivas à saúde humana, mediante troca de vasilhame, data de envase não superior a 30 dias e garrafas com prazo de validade não inferior a 90 dias. Conforme RDC nº 274/2005 - <b>(COTA RESERVADA DO ITEM 02 EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI)</b>	UNIDADE	<b>9.250</b>	ATUAL	R\$ 9,00	R\$ 83.250,00

**VALOR TOTAL - R\$ 750.600,00 (setecentos e cinquenta mil seiscientos reais)**



## 2.0 - DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1 – O objeto será fornecido mediante execução indireta, sob a forma de preço unitário.

## 3.0 – FORNECIMENTO DO OBJETO, RECEBIMENTO, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

3.1 - Os itens serão fornecidos conforme especificações, quantitativos e programação definidos no Termo de Referência.

3.2 - O setor de compras emitirá ordem de fornecimento com os pedidos para as empresas vencedoras, que poderá ser através de e-mail. As ordens de fornecimento conterão: data, valor unitário do produto, quantidade pretendida, local para entrega, carimbo e assinatura do responsável.

3.3 - A entrega dos itens solicitados será de responsabilidade do licitante vencedor, conforme locais descritos no Termo de Referência.

3.4 - A nota de empenho será considerada instrumento contratual. A entrega somente deverá ser efetuada pelo licitante vencedor após recebimento da Ordem de Fornecimento.

**3.5 - A água deverá ser MINERAL, NÃO será aceita água potável (com adições de sais e/ou tratada).**

3.6 – Poderão ser solicitados em regime de comodato até 100 botijões de gás e 200 de água, para entrega, sendo os mesmos devolvidos ao final da execução.

3.7 – A entrega deverá ser feita conforme locais descritos abaixo:

- Todas as repartições Públicas onde existirem Prédios Públicos Municipais, seja eles na sede do Brejo da Madre de Deus, São Domingos e Fazenda Nova, inclusive em locais de zona rural.
- Prefeitura Municipal de Brejo da Madre de Deus – Praça Vereador Abel de Farias, s/n, Centro, Brejo da Madre de Deus – PE.
- Endereços/Localizações das Escolas da Rede Municipal de Ensino do Município:

ITEM	DESCRIÇÃO	LOCAL
<b>SECRETARIA DE EDUCAÇÃO</b>		
1	CENTRO EDUCACIONAL SANTA MARIA	DISTRITO SÃO DOMINGOS
2	ESCOLA MUNICIPAL ABEL DE FREITAS	SITIO TEXEIRA
3	ESCOLA MUNICIPAL ABILIO TELMO	SITIO CAJUEIRO
4	ESCOLA MUNICIPAL ANTONIO SEVERINO DOS PRAZERES	SITIO CAVALO RUSSO
5	ESCOLA MUNICIPAL ARTUR DE SOUZA LIMA	SITIO SANTA ROSA
6	ESCOLA MUNICIPAL ARTUR LEONEL DE CASTRO	SITIO CALDEIRÃO



7	ESCOLA MUNICIPAL AVELINO CAETANO DE ARAÚJO	SITIO QUATIS
8	ESCOLA MUNICIPAL BENEDITO DE SOUZA DANTAS	SITIO BANDEIRA
9	ESCOLA MUNICIPAL CANDIDO TAVARES	SITIO ESTRAGO
10	ESCOLA MUNICIPAL CONEGO DUARTE	DISTRITO BARRA DO FARIAS
11	ESCOLA MUNICIPAL CONEGO LIRA	DISTRITO BARRA DO FARIAS
12	ESCOLA MUNICIPAL CORDEIRO DE CARVALHO	SITIO PREGUIÇA
13	ESCOLA MUNICIPAL DOMICIO LOURENÇO	SITIO LAGOA DO NAVIO
14	ESCOLA MUNICIPAL DR PAULO GUERRA	DISTRITO BARRA DO FARIAS
15	ESCOLA MUNICIPAL DUDÚ QUEIROZ	SITIO JUÁ
16	ESCOLA MUNICIPAL EMILIA ENEDINA BATISTA DA SILVA	SITIO OLHO DÁGUA DO PÚCARO
17	ESCOLA MUNICIPAL EPAMINONDAS MENDONÇA	DISTRITO FAZENDA NOVA
18	ESCOLA MUNICIPAL ESPECIAL	RUA MANOEL ALEIXO DE SOUZA (SEDE)
19	ESCOLA MUNICIPAL FÁBIO CORREIA	DISTRITO FAZENDA NOVA
20	ESCOLA MUNICIPAL FAUSTO VEIRA DOS SANTOS	SITIO ALTO DO RAPOSO
21	ESCOLA MUNICIPAL GONÇALVES DIAS	SITIO CACHOEIRA DE MANDAÇAIA
22	ESCOLA MUNICIPAL GUSTAVO MARINHO FALCAO	SITIO BAIXINHA
23	ESCOLA MUNICIPAL JOAO BATISTA AGUIAR	SITIO SÃO PAULO
24	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO BATISTA DA SILVEIRA	SITIO AMARO
25	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO BERNARDO FILHO	VILA FAZENDA VELA
26	ESCOLA MUNICIPAL JOÃO CAETANO DA SILVA	SITIO SÃO GONÇALO
27	ESCOLA MUNICIPAL JOAO FRANCISCO DE OLIVEIRA	SITIO NAVALHA
28	ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM NABUCO	SITIO OITIS
29	ESCOLA MUNICIPAL JOSE BATISTA DA SILVA	SITIO AÇUDINHO
30	ESCOLA MUNICIPAL JOSE BELARMINO DA COSTA	SITIO BREJINHO
31	ESCOLA MUNICIPAL JOSE BONIFACIO	SITIO LOGRADOURO
32	ESCOLA MUNICIPAL JOSE INÁCIO CAVALCANTI DA SILVA	RUA URZE TAVARES DE S. SILVA



33	ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ TEOTÔNIO DE LIMA	SITIO PARIDAS
34	ESCOLA MUNICIPAL MARIA DA GLÓRIA OLIVEIRA AGUIAR	RUA SEBASTIÃO AMERICO DA SILVA (SEDE)
35	ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO BOM CONSELHO (SEDE)	RUA JOSÉ BONIFACIO
36	ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO DESTERRO	SITIO TAMBOR DE CIMA
37	ESCOLA MUNICIPAL ORESTES DE FREITAS	DISTRITO BARRA DO FARIAS
38	ESCOLA MUNICIPAL PADRE JOSE LEAO	SITIO NAVIO
39	ESCOLA MUNICIPAL PEDRO ANTONIO DE ARAUJO	SITIO PASSAGEM DO MOLEQUE
40	ESCOLA MUNICIPAL PEDRO TOMÉ DE LIMA	SITIO COLÔNIA
41	ESCOLA MUNICIPAL PEREIRA DA COSTA	DISTRITO MANDAÇAIA
42	ANEXO DA ESCOLA MUNICIPAL PEREIRA DA COSTA	DISTRITO MANDAÇAIA
43	ESCOLA MUNICIPAL QUITERIO PEREIRA DE SOUZA	SITIO SERRA RASA
44	ESCOLA MUNICIPAL RAIMUNDO ANTÔNIO DE ARAÚJO	SITIO QUEIMADAS
45	ESCOLA MUNICIPAL RICARDO GERVAZIO DO NASCIMENTO	SITIO TAMBOR DE BAIXO
46	ESCOLA MUNICIPAL SÃO DOMINGOS	RUA LUIZ CECILIO DE SANTANA SÃO DOMINGOS
47	ESCOLA MUNICIPAL SÃO FELIPE NERY	SITIO MADRE DE DEUS
48	ESCOLA MUNICIPAL SEBASTIÃO DA SILVA NASCIMENTO	SITIO LAGOA DE PEDRA
49	ESCOLA MUNICIPAL SEBASTIAO LOURENÇO DAS SANTOS	SITIO XÉU
50	ESCOLA MUNICIPAL SEBASTIAO TAVARES DE SOUZA CAMPOS	SITIO CACIMBA DE PEDRO
51	ESCOLA MUNICIPAL THEREZA TRINDADE RANGEL DE PAIVA	SITIO CONCEIÇÃO
52	ESCOLA MUNICIPAL TIRADENTES	SITIO CACHOEIRA DE MANDAÇAIA
53	ANEXO DA ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO BOM CONSELHO	TREVO
54	ANEXO DA ESCOLA MUNICIPAL CANDIDO TAVARES	SITIO ESTRAGO
55	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	RUA PEDRO GUENES (SEDE)
56	QUADRA	TERRÃO (SEDE)
57	QUADRA	MARIA DA GLORIA (SEDE)
58	QUADRA	RUA CHILE (DISTRITO SÃO DOMINGOS)
59	QUADRA	LOTEAMENTO ZÉ CLÁUDIO (DISTRITO SÃO DOMINGOS)

Endereços/Localizações dos Prédios de Atendimento do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO:**

- HOSPITAL DR JOSÉ CARLOS DE SANTANA/UPA MESTRE CAMARÃO - Endereço: Rua Dom Luiz de Brito, S/N- Centro
- USF TREVO I e II - Endereço: R. José Barros da Silva, 93 - Cap. Cordeiro Falcão
- USF TERRAO I e II - Endereço: Loteamento, R. Beira Rio - Cap. Cordeiro Falcão.
- USF CAVALO RUÇO - Endereço: Sítio Cavalo Ruço – Zona Rural
- USF DISTRITO FAZENDA NOVA - Endereço: Estr. p/ Casa Dr. Robis Trindade, 8-106 - Fazenda Nova
- USF DISTRITO MANDAÇAIA - Endereço: Sítio Mandaçaia - Zona Rural
- USF TAMBOR - Endereço: Sítio Tambor – Zona Rural
- USF DISTRITO SÃO DOMINGOS I - Endereço: R. Francisco Barbosa Xavier - São Domingos
- USF DISTRITO SÃO DOMINGOS I E III - Endereço: R. São Braz, 447 – São Domingos.
- USF SÃO DOMINGOS IX - Endereço: Rua São Marcos – São Domingos
- USF DISTRITO BARRA DO FARIAS - Endereço: Rodovia Br 145, 179 - Barra Do Farias.
- POLICLINICA JERÔNIMO CÉSAR TAVARES. - Endereço: Praça Ver. Abel de Freitas, 5- Nossa Sra. do Bom Conselho
- POLICLINICA SÃO DOMINGOS - Endereço: Rua Luiz Cecilio de Santana, S/N.
- CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - Endereço: R. José de Araújo Guerra, 10.
- CENTRO DE ESPECIALIDADES DA MULHER E DA FAMÍLIA – SÃO DOMINGOS - Endereço: Rua Luiz Cecilio de Santana, 99.
- AME – SEDE - Endereço: R. Manoel Aleixo de Souza, 19
- CENTRO DE FISIOTERAPIA SEDE - Endereço: R. Gustavo Marinho Falcão, 46
- CENTRO DE FISIOTERAPIA SÃO DOMINGOS - Endereço: R. São Damiano, 75.
- SAMU – SEDE - Endereço: Rua Dom Luiz de Brito, S/N.
- SAMU – SÃO DOMINGOS - Endereço: Travessa Francisco Barbosa Xavier, 55.
- CENTRO DE ABASTECIMENTO FARMACEUTICO - Endereço: R. Ananias Félix Ramos – Trevo.
- FÁRMACIA BÁSICA – SEDE - Endereço: R. Nossa Sra. de Lourdes.

Endereços/Localizações dos Prédios de Atendimento do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO:**

- Secretaria de Assistência Social – Rua Jose Bonifácio, nº 17, centro, Brejo da Madre de Deus
- CRAS – São Domingos - Rua Jose Pereira de Santana, nº 733, distrito de São Domingos
- CREAS – São Domingos - Rua São Marcos, nº 693, distrito de São Domingos



- Cadastro Único – São Domingos - Rua Luiz Cecílio de Santana, nº 236, distrito de São Domingos
- Criança Feliz – São Domingos - Av. São Marcos, nº 438, distrito de São Domingos
- Conselho Tutelar – São Domingos - Rua São Jose, nº 61, distrito de São Domingo
- CEAC – São Domingos – Rua Luiz Cecílio de Santana, nº 240, distrito de São Domingos
- CRAS – Fazenda Nova - Av. Carlos Pena Filho, nº 281, distrito de Fazenda Nova
- CRAS – Sede – Rua Tomaz de Aquino, nº 11, centro, Brejo da Madre de Deus
- Cadastro Único – Sede - Rua Tomaz de Aquino, nº 11, centro, Brejo da Madre de Deus
- Casa dos Conselhos Municipais - Rua Dr. Nilo Peçanha, nº 103, centro, Brejo da Madre de Deus
- Casa de Acolhimento - Rua Ivanildo Jason de Oliveira, nº 78, marajás, Brejo da Madre de Deus
- CEAC – Sede - Praça Bom Conselho, nº 35, centro – Brejo da Madre de Deus
- Conselho Tutelar – Sede - Rua Manoel Francisco Vieira, nº 15, canecão, Brejo da Madre de Deus
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – Sede - Rua Nossa Senhora de Lourdes, nº 1900, centro, Brejo da Madre de Deus
- CRAS – Boa Esperança - Rua Maria do Carmo Luna, nº 32, centro – Brejo da Madre de Deus.

Poderá haver alteração nos locais de entrega justificado ao fato de mudança de endereço das repartições públicas, havendo alteração o fiscal ficará responsável por informar ao contratado os novos endereços.

3.8 - Os produtos serão recebidos pelo fiscal do contrato da seguinte forma:

3.8.01 - A fiscalização será exercida pela servidora. **Danila de Farias Justino**, inscrito no CPF sob nº CPF: 095.137.734-50 a qual solicitará os itens necessários ao licitante, sendo ele mesmo responsável pelo pedido como também o mesmo será responsável pelo recebimento provisório e definitivo dos itens solicitados.

3.9 - O Prazo de entrega deverá ser de no máximo a 24 (vinte e quatro) horas contados da data de recebimento da ordem de fornecimento.

3.10. O licitante deverá obedecer às boas práticas da Resolução RDC nº 173, de 13 de setembro de 2006 da ANVISA, a qual “Dispõe sobre o Regulamento Técnico de Boas Práticas para Industrialização e Comercialização de Água Mineral Natural e de Água Natural e a Lista de Verificação das Boas Práticas para Industrialização e Comercialização de Água Mineral Natural e de Água Natural”, acessível no link: [http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2006/rdc0173\\_13\\_09\\_2006.html](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2006/rdc0173_13_09_2006.html)

3.11 - CONDIÇÕES DOS GARRAFÕES

3.11.1. Os garrafões deverão ser transportados conforme regulamentação da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA (RDC nº 06/2002), que dispõe sobre o Regulamento Técnico para Transporte, Distribuição, Armazenamento e Comércio de Água Mineral.

Praça Vereador Abel de Freitas, 64 - Centro, Brejo da Madre de Deus - PE  
CEP: 55170-000 - CNPJ: 10.091.528/0001-77



3.11.2. Os garrafões que apresentarem defeitos e violações de lacre deverão ser substituídos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação de sanções previstas em Edital.

3.11.3. Os garrafões utilizados deverão ser próprios para o acondicionamento de água mineral, em excelente estado de conservação, sem ranhuras, amassados ou deformações internas, externas e de gargalo, sem alteração de cor e odor, dentre outras que possam comprometer a qualidade higiênica sanitária da água mineral, deve vir com tampa protetora e lacre de segurança, para evitar contaminações externas (NBR 14.222 – garrafão retornável, NBR 14.328 – tampa para garrafão, NBR 14.637 – lavagens, enchimento e fechamento).

3.11.4. Os garrafões deverão ser transportados em veículo limpo, sem odores indesejáveis, livre de vetores e pragas urbanas e empilhados de forma a não comprometer a qualidade higiênico-sanitária da água mineral.

3.11.5. O veículo não deverá transportar os garrafões junto com outras cargas que comprometam a qualidade higiênico-sanitária da água mineral (NBR 14.638 – requisitos para distribuição).

3.11.6. A empresa fornecedora deverá observar as disposições contidas na Lei nº 14.826, de 08 de novembro de 2012, e alterações, que disciplinam o uso dos vasilhames plásticos retornáveis utilizados no envasamento, industrialização e comercialização de água mineral no Estado de Pernambuco. Deverá observar, ainda, a legislação específica estar de acordo com todas as portarias, atualmente vigentes, do Ministério da Saúde, DNPM e RDC ANVISA.

3.11.7. O rótulo a ser utilizado no envasamento de água mineral deverá ser aprovado pelo Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM, de acordo com a Portaria nº 470 de 24 de novembro de 1999 – MME, Portaria INMETRO nº 157 de 19 de agosto de 2002 e Portaria INMETRO nº 045 de 24 de fevereiro de 2003. Deverão constar os seguintes elementos informativos: o PH da água; a descrição e a quantidade dos minerais contidos no produto entregue; característica físico-química da água na fonte; temperatura da água na fonte; data de envasamento; garantia do produto; toda a documentação atualizada que permite a exploração da fonte e venda do produto. Juntamente com informações de contato.

3.12 - A empresa CONTRATADA fornecerá a água mineral, em vasilhames em perfeitas condições, devidamente lacradas, com a data de validade de consumo da água de, no mínimo 3 (três) meses, contados do seu recebimento definitivo, especificada no rótulo e com selo de qualidade.

3.13 - Os vasilhames que apresentarem defeitos e violações de lacre deverão ser substituídos no prazo máximo de 12 (doze) horas, sem qualquer custo adicional para a CONTRATANTE.

3.14 – O fornecimento se realizará mediante substituição de garrafões vazios por outros cheios lacrados nos endereços mencionados nas Ordens de fornecimento e conforme lista constante no Termo.





#### 4.0 - DO PAGAMENTO

4.1 - O pagamento será realizado no 10 (décimo) dia do mês subsequente ao do fornecimento, mediante apresentação da nota fiscal e do recebimento definitivo dos itens, comprovada a manutenção das exigências da habilitação e o atesto do setor responsável pelo recebimento do objeto em conformidade com o objeto solicitado.

4.2 - O pagamento só será autorizado após o cumprimento do disposto nos itens do Termo de Referência.

4.3 - Qualquer atraso na apresentação da Nota Fiscal eletrônica, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação pelo município.

4.4 - O Licitante deverá enviar a nota fiscal na mesma data de sua emissão para o e-mail setorcomprasbmd@gmail.com, mesmo que a mercadoria chegue ao município após a data de emissão. O não envio, acarretará no cancelamento da mesma, caso chegue a nosso município após a data de sua emissão.

4.5 - O Setor financeiro verificará as hipóteses de retenção na fonte de encargos tributários. Os tributos relativos ao faturamento serão descontados da CONTRATADA no momento da liquidação da despesa e recolhidos diretamente ao poder público competente.

4.6 - Será deduzido do montante a pagar os valores correspondentes às multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA.

4.7 - A CONTRATADA é responsável pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

#### 5.0 - DOS ÓRGÃO(S) GERENCIADOR(ES)

5.1 - O órgão gerenciador será a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DA MADRE DE DEUS-PE.**

5.2 - São órgãos e entidades públicas participantes do Registro de Preços:

5.2.1 - Prefeitura Municipal de Brejo da Madre de Deus - PE.

5.2.2 - Fundo Municipal de Assistência Social de Brejo da Madre de Deus - PE;

5.2.3 - Fundo Municipal de Saúde de Brejo da Madre de Deus - PE;

#### 6.0 - DA FISCALIZAÇÃO

6.1 - A fiscalização será exercida pela servidora **Danila de Farias Justino**, inscrito no CPF sob nº CPF: 095.137.734-50 a qual solicitará os itens necessários ao licitante, sendo ele mesmo responsável pelo pedido como também o mesmo será responsável pelo recebimento provisório e definitivo dos itens solicitados.



## 7.0 – DA VEDAÇÃO À ADESÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 - Esta ata de registro de preços **NÃO** será objeto de adesão por parte de nenhum órgão ou entidade pública ou privada.

## 8.0 - VALIDADE DA ATA

8.1 - A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da assinatura da mesma, não podendo ser prorrogada. Se antes do final da vigência da ata houver interesse entre as partes e existência de saldo, poderá ser celebrado contrato, no termo do art. 57 - I, da Lei 8.666/93.

## 9.0 - CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DA ATA

9.1 - O FORNECEDOR fica obrigado a executar o objeto da presente ata nas quantidades indicadas na carta de autorização de fornecimento, durante a vigência do contrato ou instrumento equivalente, firmados em decorrência da presente ata de registro de preços.

§ 1º A existência de preços registrados não obriga o ÓRGÃO GERENCIADOR a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao FORNECEDOR a preferência em igualdade de condições.

§ 2º Durante a vigência desta ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

§ 3º Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 4º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

§ 5º - Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor apresentar requerimento fundamentado com comprovantes de que não pode cumprir as obrigações assumidas, o Município do Brejo da Madre de Deus, poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação anteceder o pedido de fornecimento.

9.2 - Em qualquer hipótese, os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar os praticados no mercado – equação econômico-financeira.

## 10.0 - DAS PENALIDADES

10.1 - O descumprimento da Ata de Registro de preços ensejará a aplicação das penalidades/sanções estabelecidas no Termo de Referência/Edital.

10.2 - É de competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013).



## 11.0 - CONDIÇÕES GERAIS

11.1 - As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

11.2 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei 8.666/93, nos termos do art. 12, § 1º do Decreto nº7.892/13.

## 12.0 - DO FORO

12.1 - O foro competente para dirimir dúvidas ou litígios decorrentes desta ata de registro de preços é o da Comarca de Brejo da Madre de Deus - PE.

12.2 - E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam a presente Ata de Registro de Preços, por si e seus sucessores, em 3 (três) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito.

Brejo da Madre de Deus - PE, 14 de março de 2024.

**Roberto Abraham Abrahamian Asfora**  
MUNICÍPIO DE BREJO DA MADRE DE  
DEUS/PE  
ÓRGÃO GERENCIADOR

**KLEBER RENAN COSTA OLIVEIRA,**  
CNPJ nº 30.996426/0001-08  
FORNECEDOR